



U. TRAVEL VACATIONS CO., LTD. License : 11/07022

12/4 Soi Suksawasdi 15/1, Suksawasdi Road, Bangpakok, Rasburana, Bangkok 10140

TEL. 02-428 2114 FAX. 02-428 2125 Email : u.travel@hotmail.com

Website : <http://www.utravel.in.th>



ROMANTIC GERMANY AND AUSTRIA

9 วัน 6 คืน

โดยสารการบินไทย (TG)



ราคาเริ่มต้น **63,900.-**

ราคาทัวร์ + ตัวเครื่องบิน



- บินสู่แฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt) ศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและพาณิชย์ที่สำคัญของเยอรมนี
- แวะช้อปปิ้งที่ Wertheim Village Outlet
- เข้าชมปราสาทไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg Castle) ปราสาทสร้างด้วยหินทรายสีแดงซึ่งมีอายุกว่า 900 ปี
- เข้าชมปราสาทนอยชวานสไตน์ (Neuschwanstein Castle) ต้นแบบปราสาทในเทพนิยาย
- ชมยอดเขาซุกสปีตเซ่ (ZUGSPITZE) ยอดเขาที่สูงที่สุดในเยอรมนี
- เต็มอิ่มกับธรรมชาติที่สดแสงงดงามของฮัลล์สตัดท์ (Hallstatt) หมู่บ้านมรดกโลกอายุกว่า 4,500 ปี

พักเมืองอินส์บรุค 2 คืน

เมนูพิเศษ ไส้กรอก และชาหมูเยอรมัน



U. TRAVEL VACATIONS CO., LTD. License : 11/07022

12/4 Soi Suksawasdi 15/1, Suksawasdi Road, Bangpakok, Rasburana, Bangkok 10140

TEL. 02-428 2114 FAX. 02-428 2125 Email : u.travel@hotmail.com

Website : http://www.utravel.in.th



กำหนดการเดินทาง

วันที่ 7-15, 14-22, 21-29 ก.ย. 61	63,900.-
วันที่ 2-10, 9-17, 16-24, 20-28 พ.ย., 23 พ.ย.-1 ธ.ค. 61	63,900.-
วันที่ 4-12, 16-24 ธ.ค. 61	63,900.-

เส้นทางการเดินทาง

วัน	โปรแกรมการเดินทาง	เข้า	กลาง วัน	ค่า	โรงแรมที่พัก หรือ เที่ยงเช่า
1.	กรุงเทพฯ – แฟรงก์เฟิร์ต	✈	✈	✈	
2.	แฟรงก์เฟิร์ต – จัตุรัสโรเมอร์ – OUTLET – ไฮเดลเบิร์ก	✈	0	0	LEONARDO HEIDELBERG
3.	ปราสาทไฮเดลเบิร์ก – สตทการ์ท – ทิทเซ่	0	0	0	MARITIM TITISEE
4.	ทิทเซ่ – ปราสาทนอยชวานสไตน์ – อินส์บรุค	0	0	0	ALPINPARK
5.	อินส์บรุค – เขาซูกสปีดเซ – อินส์บรุค	0	0	X	ALPINPARK
6.	อินส์บรุค – ฮัลสตัดท์ – ซาลส์บวร์ก	0	0	X	BEST WESTERN PLUS AMEDIA ART
7.	ซาลส์บวร์ก – เมิร์ชเต็กกาเดิน – ทะเลสาบโคนิก – พระราชวังแฮเรนเคียมเซ – โรเซนไฮม์	0	0	0	TRYP BY WYNDHAM
8.	โรเซนไฮม์ – มิวนิค – กรุงเทพฯ	0	✈	✈	
9.	กรุงเทพฯ	✈	✈	✈	

โปรแกรมการเดินทาง

วันที่ 1:	กรุงเทพฯ – แฟรงก์เฟิร์ต
20.00 น.	คณะพร้อมกัน ณ สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ ประตู 2 เคาน์เตอร์ H สายการบิน บินไทย โดยมีเจ้าหน้าที่คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวก
23.45 น.	ออกเดินทางสู่แฟรงก์เฟิร์ต โดยเที่ยวบินที่ TG 920 ***คณะเดินทางตั้งแต่วันที่ 2 พ.ย. 61 เป็นต้นไป ออกเดินทาง เวลา 23.40 น. และถึง แฟรงก์เฟิร์ต เวลา 05.50 น.***
วันที่ 2:	แฟรงก์เฟิร์ต – จัตุรัสโรเมอร์ – OUTLET – ไฮเดลเบิร์ก
06.00 น.	ถึงสนามบินแฟรงก์เฟิร์ต ประเทศเยอรมนี (เวลาที่ท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 5 ชั่วโมง และจะปรับเป็น 6 ชั่วโมง ในวันที่ 28 ตุลาคม 2561) นำท่านผ่านพิธีตรวจคนเข้าเมืองและศุลกากร ศูนย์กลางทาง








U. TRAVEL VACATIONS CO., LTD. License : 11/07022

12/4 Soi Suksawasdi 15/1, Suksawasdi Road, Bangpakok, Rasburana, Bangkok 10140

TEL. 02-428 2114 FAX. 02-428 2125 Email : u.travel@hotmail.com

Website : <http://www.utravel.in.th>



	<p>เศรษฐกิจและพาณิชย์ที่สำคัญของเยอรมนี รวมทั้งเป็นศูนย์กลางการธนาคารการเงินและการค้าหน้าที่สำคัญของประเทศ ผ่านชมสถานีรถไฟแฟรงค์เฟิร์ต ซึ่งถือได้ว่าเป็นสถานีรถไฟต้นแบบของหัวลำโพงประเทศไทย ครั้งเมื่อคราวเสด็จประพาสยุโรปของรัชกาลที่ 5 นำเที่ยวชมจัตุรัสโรเมอร์ (Romerberg) ซึ่งเป็นจัตุรัสที่เก่าแก่ที่สุดในเมือง ด้านข้างก็คือ THE ROMER หรือ Frankfurt City Hall หรือศาลาว่าการเมือง ซึ่งอยู่ทางด้านตะวันตกเฉียงเหนือของจัตุรัสโรเมอร์ มีเวลาให้ท่านเดินเล่น ย่านถนน ZEIL ที่มีห้างสรรพสินค้าที่ทันสมัยและร้านค้ามากมายให้ท่านได้เลือกซื้อสินค้าแฟชั่นนำ</p>
กลางวัน	 รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารจีน
บ่าย	<p>นำท่านเดินทางสู่ Wertheim Village Outlet ให้ท่านเพลิดเพลินกับการช้อปปิ้งเอาท์เลท ที่รวบรวมร้านค้าชั้นนำไว้อย่างมากมาย อาทิเช่น COACH, FRED PERRY, POLO RALPH LAUREN, SUPERDRY, TOMMY HILFINGER, TIMBERLAND, VERSACE, TAG HEUER, SWAROVSKI เป็นต้น หลังจากนั้นนำท่านเดินทางต่อสู่ เมืองไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg) เป็นเมืองที่สวยงามโรแมนติก ตั้งอยู่บริเวณฝั่งแม่น้ำเน็คคาร์ (Neckar River) อดีตเมืองศูนย์กลางการศึกษาที่สำคัญของเยอรมัน เป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยไฮเดลเบิร์ก ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยแห่งแรกของเยอรมัน ด้วยความสวยงามของเมืองนี้ทำให้มีนักท่องเที่ยวนับล้านคนในแต่ละปีต้องมาเยือนเมืองแห่งนี้ แล้วนำท่านผ่านชมย่านการค้าและแหล่งรวมของนักเรียนนานาชาติ</p>
ค่ำ	 รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารไทย
ที่พัก	 เดินทางเข้าสู่ที่พัก LEONARDO HEIDELBERG หรือเทียบเท่า
วันที่ 3:	ปราสาทไฮเดลเบิร์ก – สตทการ์ท – ทิทเทิ
เช้า	 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
	<p>นำท่านเข้าชมปราสาทไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg Castle) ที่สร้างขึ้นอยู่บนเชิงเขาเหนือแม่น้ำเน็คคาร์ ซึ่งสามารถมองเห็นวิวทิวทัศน์ของเมืองได้โดยรอบ โดยตัวปราสาทสร้างด้วยหินทรายสีแดงซึ่งมีอายุกว่า 900 ปี ชมประตูคินเดียว (Elisabeth's Gate) ที่สร้างขึ้นโดยคำสั่งของพระเจ้าเฟเดอริก ที่สร้างขึ้นเพื่อเป็นของขวัญวันเกิดแด่ พระมเหสี อลิซาเบธ ซึ่งสร้างเสร็จภายในคืนเดียว จากนั้นชมถังไวน์ที่ใหญ่ที่สุดในโลกมีความจุถึง 220,000 ลิตร</p>
กลางวัน	 รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารพื้นเมือง
บ่าย	<p>นำท่านเดินทางสู่ เมืองสตทการ์ท (Stuttgart) เมืองศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมที่สำคัญแห่งหนึ่งของเยอรมนี โดยเฉพาะอุตสาหกรรมยานยนต์ โดยที่นี่ได้ชื่อว่าเป็น "ดีทรอยท์แห่งเยอรมนี"เลยทีเดียว นำท่านเข้าสู่ จัตุรัสลอสส์พลาทซ์ (Schlossplatz) จัตุรัสใจกลางเมืองที่ใหญ่ที่สุดในเมือง ที่ถูกสร้างขึ้นในช่วงระหว่างปี 1746 - 1807 และมีการปรับปรุงใหม่อีกครั้งในปี 1977 เป็นที่ตั้งของสถานที่สำคัญมากมายไม่ว่าจะเป็น, พิพิธภัณฑ์ศิลปะ, ลานน้ำพุ, สถานีรถไฟหลัก และอื่นๆ จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ เมืองทิตเทิ เมืองริมทะเลสาบที่ตั้งอยู่ในเขตป่าดำ (Black Forest) ให้ท่านได้สัมผัสความงามของบ้านเรือน ชมทัศนียภาพของทะเลสาบที่มีฉากหลังเป็นป่าสนอยู่บนภูเขา ที่เรียกว่า แบล็กฟอเรสต์ สถานที่อันเป็นต้นกำเนิดนาฬิกาแก้ว ให้ท่านได้มีโอกาสชิมเค้กแบล็กฟอเรสต์อันขึ้นชื่อ ณ เมืองต้นตำรับตามอัญญาศัย และเพลิดเพลินกับการเลือกซื้อสินค้าที่ระลึก</p>



U. TRAVEL VACATIONS CO., LTD. License : 11/07022

12/4 Soi Suksawasdi 15/1, Suksawasdi Road, Bangpakok, Rasburana, Bangkok 10140

TEL. 02-428 2114 FAX. 02-428 2125 Email : u.travel@hotmail.com

Website : <http://www.utravel.in.th>



ค่า	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารจีน
ที่พัก	เดินทางเข้าสู่ที่พัก MARITIM TITISEE หรือเทียบเท่า
วันที่ 4:	ทิทิเซ่ – ปราสาทนอยชวานสไตน์ – อินส์บรุค
เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
	นำท่านเดินทางสู่ เมืองโฮเฮนชวานเกา (Hohenschwangau) เมืองเล็กๆที่สวยงามบริเวณเขตชายแดนของประเทศ เยอรมนีและออสเตรีย
กลางวัน	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารพื้นเมือง (ชาหมูเยอรมัน)
บ่าย	นำท่านเดินทางขึ้นปราสาทชมความสวยงามของ ปราสาทนอยชวานสไตน์ (Neuschwanstein Castle) นำชมต้นแบบของปราสาทเจ้าหญิงนิทราในดิสนีย์แลนด์ ซึ่งปราสาทนอยชวานสไตน์ ตั้งตระหง่านอยู่บนยอดเขา ดุจปราสาทในเทพนิยาย ซึ่งเป็นปราสาทของพระเจ้าลูดวิกที่ 2 หรือ เจ้าชายหงส์ขาว ชมความวิจิตรพิสดารของห้องต่างๆ ที่ได้รับการตกแต่งอย่างงดงามด้วยการออกแบบของริชาร์ด วากเนอร์ ซึ่งเป็นนักประพันธ์เพลงที่ทรงโปรดปราน จากนั้นออกเดินทางต่อสู่เมืองอินส์บรุค (Innsbruck) เป็นเมืองหลวงของแคว้นทิโรล เป็นเมืองเอกด้านการท่องเที่ยวของประเทศออสเตรีย ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำอิน ซึ่งคำว่าอินส์บรุคนั้น แปลว่า สะพานแห่งแม่น้ำอิน มีลักษณะแคบๆแทรกตัวอยู่ระหว่างเทือกเขาแอลป์
ค่า	รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารจีน
ที่พัก	เดินทางเข้าสู่ที่พัก ALPINPARK หรือเทียบเท่า
วันที่ 5:	อินส์บรุค – เขาซุกสปีดเซ่ – อินส์บรุค
เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
	นำเดินทางโดยรถโค้ชสู่ สู่เมืองการ์มิช พาร์เทิน เคียร์เชิน (Garmisch Partenkirchen) จากนั้นนำท่านสู่ สถานีรถไฟซุกสปีดเซ่ เพื่อโดยสารรถไฟใต้เขาเดินทางขึ้นสู่ ยอดเขาซุกสปีดเซ่ ภูเขาที่สูงที่สุดในเยอรมัน ให้ท่านชื่นชมทัศนียภาพที่สวยงามตลอด2ข้างทาง จนถึงลานหิมะบนความสูงระดับ 2,000เมตร นำท่านเปลี่ยนเป็นกระเช้าเคเบิลคาร์เพื่อไต่ระดับความสูงสู่ระดับความสูง 3,000 เมตรให้เวลาท่านเดินเล่นถ่ายรูปและชื่นชมความสวยงามของเทือกเขาแอลป์ และบนยอดเขาซุกสปีดเซ่ นั้นเป็นอีกหนึ่งพรมแดนทางธรรมชาติของเยอรมันและออสเตรีย
กลางวัน	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารพื้นเมือง (ไส้กรอกเยอรมัน)
บ่าย	จากนั้นนำท่านเดินทางกลับเมืองอินส์บรุค (Innsbruck) นำท่านชมหลังคาทองคำ (Golden Roof) เป็นสัญลักษณ์สำคัญของเมืองอินส์บรุค ซึ่งตั้งอยู่ในเขตเมืองเก่า สร้างขึ้นโดยจักรพรรดิ Friedrich ที่ 4 ในช่วงต้นศตวรรษที่ 15 สำหรับเป็นที่ประทับของผู้ปกครองแคว้นทิโรล ต่อมาจักรพรรดิ Maximilian และให้อิสระเดินเล่นภายในเมืองเก่า
ค่า	อิสระอาหารค่ำตามอัธยาศัย
ที่พัก	เข้าสู่ที่พัก โรงแรม ALPINPARK หรือเทียบเท่า
วันที่ 6:	อินส์บรุค – ฮัลล์สตัดท์ – ซาลส์บวร์ก
เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม



U. TRAVEL VACATIONS CO., LTD. License : 11/07022

12/4 Soi Suksawasdi 15/1, Suksawasdi Road, Bangpakok, Rasburana, Bangkok 10140

TEL. 02-428 2114 FAX. 02-428 2125 Email : u.travel@hotmail.com

Website : <http://www.utravel.in.th>



	ออกเดินทางสู่ ฮัลล์สตัดท์ (Hallstatt) หมู่บ้านมรดกโลกแสนสวย อายุกว่า 4,500 ปี เมืองที่ตั้งอยู่ริมทะเลสาบ โอบล้อมด้วยขุนเขาและป่าสีเขียวชอุ่มสวยงามราวกับภาพวาด กล่าวกันว่าเป็นเมืองที่โรแมนติกที่สุดใน Salzkammergut เขตที่อยู่บนอัฟเพอร์ออสเตรีย และมีทะเลสาบสวยถึง 76 แห่ง ออสเตรียให้ฉายาเมืองนี้ว่าเป็นไข่มุกแห่งออสเตรีย และเป็นพื้นที่ มรดกโลกของ UNESCO Cultural-Historical Heritage เพียงเดินเที่ยวชมเมืองเสมือนหนึ่งท่านอยู่ในวังค์แห่งความฝัน
กลางวัน	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารพื้นเมือง
บ่าย	เดินทางสู่ เมืองซาลส์บวร์ก (Salzburg) ประเทศออสเตรีย เมืองอันเป็นบ้านเกิดของนักดนตรีเอก "วูล์ฟกัง อมาดีอุส โมซาร์ท" ที่มีชื่อเสียงก้องโลก นำเที่ยวชมความงามของเมืองซาลส์บวร์กที่มีความหมายว่า " ปราสาทเกลือ " เขตเมืองเก่าศิลปะบารอกที่ตั้งอยู่บนฝั่งแม่น้ำซัลซาค เมืองซาลส์บวร์กเคยเป็นที่ประทับถาวรของอาร์คบิชอป และเป็นศูนย์กลางทางศาสนาคริสต์นิกายคาทอลิกที่สำคัญยิ่งของบรรดาประเทศที่ใช้ภาษาเยอรมัน ชมสวนดอกไม้มิราเบล (Mirabell Garden) ซึ่งเป็นฉากหนึ่งในการถ่ายทำภาพยนตร์เรื่อง " ดนตรีก็เพลงสวรรค์ " (The Sound of Music) ที่โด่งดังไปทั่วโลก อิสระช้อปปิ้งถนนเกโทรเดร์ (Getreidegasse) ถนนช้อปปิ้งชื่อดังย่านกลางเมืองเก่า
ค่ำ	อิสระอาหารค่ำตามอัธยาศัย
ที่พัก	เดินทางเข้าสู่ที่พัก BEST WESTERN PLUS AMEDIA ART หรือเทียบเท่า
วันที่ 7:	ซาลส์บวร์ก – เบิร์ชเตทกาเดิน – ทะเลสาบโคนิก – พระราชวังแฮเรนเคียมเซ่ – โรเซนไฮม์
เช้า	รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
	นำท่านเดินทางสู่ เมืองเบิร์ชเตทกาเดิน (Berchtesgaden) เมืองสวยในเขตบาวาเรียที่ห้อมล้อมไปด้วยเทือกเขาและงดงามด้วยทะเลสาบต่างๆให้เวลาท่านได้เดินเล่นชมเมืองที่เดิมเป็นศูนย์กลางทางการค้าและการสำรวจหาเกลือและสินแร่ บริเวณเมืองเก่าเต็มไปด้วยศิลปะและการสร้างอาคารในรูปแบบบาวาเรียตอนบนที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวตกแต่งด้วยลายปูนสไตส์ตัดโก่ นำท่านชมความสวยงามของ ทะเลสาบโคนิก (Konig See) ที่แปลว่าทะเลสาบพระราชินี เพราะเป็นทะเลสาบที่มีความลึกที่สุดและเป็นทะเลสาบที่ได้ชื่อนานาในเยอรมนี เป็นฟยอร์ด งดงามที่สุดในเยอรมนี แหล่งกำเนิดมาจากธารละลายของหิมะบนยอดเขา อิสระให้ท่านเดินเล่นที่ทะเลสาบตามอัธยาศัย โดยท่านอาจจะเลือกล่องเรือที่ทะเลสาบชมความงามโดยรอบ หรือ ถ่ายรูปกับกับทะเลสาบสีเขียวมรกตตัดกับสีฟ้าของท้องฟ้าโดยมีเทือกเขาแอลป์เป็นฉากหลังก็ได้
กลางวัน	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร อาหารพื้นเมือง
บ่าย	นำท่านเดินทางนั่งเรือข้ามสู่เกาะเคียมเซ (Chiemsee Island) อันเป็นที่ตั้งของพระราชวังแฮเรนเคียมเซ่พระราชวังที่ได้รับการขนานนามให้เป็น "พระราชวังแวร์ซายน์ แห่ง บาวาเรีย" โดยพระราชวังนี้ถูกสร้างโดยพระเจ้าลูวิกที่ 2 แห่งบาวาเรีย หรือเจ้าชายหงส์ขาว โดยมีต้นแบบมาจากพระราชวังแวร์ซายน์ในประเทศฝรั่งเศส ตัวพระราชวังโอบล้อมด้วยความร่มรื่น ของป่าไม้นานาพันธุ์และเชื่อมด้วยคลองขนาดใหญ่ ขนาบข้างด้วยสนามหญ้า, สวยสวยและน้ำพุ นำท่าน เข้าชม พระราชวังแฮเรนเคียมเซ่ (Herrenchiemsee Palace) ภายในตกแต่งด้วยศิลปะอสังการจากช่างฝีมือในยุคนั้นที่ท่าน



U. TRAVEL VACATIONS CO., LTD. License : 11/07022

12/4 Soi Suksawasdi 15/1, Suksawasdi Road, Bangpakok, Rasburana, Bangkok 10140

TEL. 02-428 2114 FAX. 02-428 2125 Email : u.travel@hotmail.com

Website : <http://www.utravel.in.th>



	จะได้เห็นจากห้องวาราซการ, ห้องบรรทม, ห้องฉลองพระองค์ และที่ โดดเด่นที่สุดคือห้องกระจก (The Hall of Mirrors) ออกแบบในสไตล์เฟรนช์โรโคโค ได้เวลาอันสมควรนำท่านเดินทางต่อไปยังเมืองโรเซนไฮม์ (Rosenheim) เมืองเล็กๆในแคว้นบาวาเรีย
ค่า	🍴 รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร อาหารพื้นเมือง
ที่พัก	🏠 เข้าสู่ที่พัก โรงแรม TRYP BY WYNDHAM หรือเทียบเท่า
วันที่ 8:	โรเซนไฮม์ – มิวนิค – กรุงเทพฯ
เช้า	🍴 รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
	นำเดินทางสู่สนามบินมิวนิค เพื่อให้ท่านมีเวลาในการทำ คินภาษี (Tax Refund) และมีเวลาในการเลือกซื้อสินค้าในร้านค้าปลอดภาษีภายในสนามบิน
14.25 น.	ออกเดินทางกลับสู่กรุงเทพฯ โดยเที่ยวบินที่ TG 925 ***คณะเดินทางตั้งแต่วันที่ 2 พ.ย. 61 เป็นต้นไป ออกเดินทาง เวลา 13.35 น. และถึง กรุงเทพฯ เวลา 06.10 น.***
วันที่ 9:	กรุงเทพฯ
06.05 น.	คณะเดินทางกลับถึง สนามบินสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ

*****ร้านค้าในยุโรปส่วนใหญ่จะปิดทำการในวันอาทิตย์, ขอสงวนสิทธิ์การย้ายเมืองที่เข้าพัก เช่น กรณีที่เมืองนั้นมีการจัดงาน TRADE FAIR ฯลฯ ไปเข้าพักเมืองที่ใกล้เคียงแทน และโปรแกรมอาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม**

กรุณาอ่านหมายเหตุให้ละเอียดทุกข้อ

หมายเหตุ

1. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่รับผิดชอบต่อค่าชดเชยความเสียหาย อันเกิดจากเหตุสุดวิสัยที่ทางบริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การนัดหยุดงาน, จลาจล, การล่าช้าหรือยกเลิกของเที่ยวบิน รวมถึงกรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองไม่อนุญาตให้เดินทางออกหรือกองตรวจคนเข้าเมืองของแต่ละประเทศไม่อนุญาตให้เข้าเมือง รวมทั้งในกรณีที่ท่านจะใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) เดินทาง หากท่านถูกปฏิเสธการเดินทางเข้าหรือออกนอกประเทศใดประเทศหนึ่ง
2. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโปรแกรมรายการท่องเที่ยว โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
3. บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
4. กรณีที่คณะไม่ครบจำนวน 15 ท่าน ทางบริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการงดออกเดินทาง โดยทางบริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 14 วันก่อนการเดินทาง
5. เมื่อท่านทำการซื้อโปรแกรมทัวร์ ทางบริษัทฯ จะถือว่าท่านรับทราบและยอมรับเงื่อนไขของหมายเหตุทุกข้อแล้ว

ในกรณีที่ลูกค้าต้องออกตัวโดยสารภายในประเทศ

กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง มิฉะนั้นทางบริษัทฯจะไม่ขอรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น



U. TRAVEL VACATIONS CO., LTD. License : 11/07022

12/4 Soi Suksawasdi 15/1, Suksawasdi Road, Bangpakok, Rasburana, Bangkok 10140

TEL. 02-428 2114 FAX. 02-428 2125 Email : u.travel@hotmail.com

Website : <http://www.utravel.in.th>



โปรแกรมและรายละเอียดของการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาวะอากาศ และเหตุสุดวิสัยต่าง ๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าโดยทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ร่วมเดินทางเป็นสำคัญ

โปรแกรม : ROMANTIC GERMANY AND AURTRIA 9 วัน 6 คืน โดยสายการบินไทย (TG)

กำหนดวันเดินทาง : 7-15, 14-22, 21-29 ก.ย. 61
2-10, 9-17, 16-24, 20-28 พ.ย., 23 พ.ย.-1 ธ.ค. 61
4-12, 16-24 ธ.ค. 61

ค่าบริการ	อัตรา	ราคา
ผู้ใหญ่พักคู่ 1 ห้อง ท่านละ		63,900.-
ผู้ใหญ่ 3 ท่าน 1 ห้อง ท่านละ (กรุณาอ่านข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก)		63,900.-
พักห้องเดี่ยว เพิ่มท่านละ		10,900.-
เด็กมีเตียง (อายุไม่เกิน 12 ปี) พักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน ท่านละ		63,900.-
เด็กไม่มีเตียง (อายุไม่เกิน 12 ปี) พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน ท่านละ (กรุณาอ่านข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก)		63,900.-
ราคาทัวร์ไม่รวมตัวเครื่องบิน ท่านละ		44,900.-
ไม่รวมค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศเยอรมัน		
(ผู้ยื่นวีซ่าต้องชำระเงินตรงกับศูนย์ยื่นวีซ่าในวันยื่น เป็นจำนวนเงินโดยประมาณ 2,300 บาท		
ขั้นธุรกิจเพิ่มเงินจากราคาทัวร์ เริ่มต้นที่ท่านละ (ราคาสามารถยืนยันได้ก็ต่อเมื่อนั่ง confirm เท่านั้น)		80,000.-
** โรงแรมในยุโรป ไม่อนุญาตให้เด็กอายุต่ำกว่า 7 ปี เข้าพักแบบไม่มีเตียงเสริม **		

อัตราค่าบริการนี้รวม

- ✔ ค่าตัวเครื่องบิน ชั้นประหยัด (Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ (ในกรณีมีความประสงค์อยู่ต่อ จะต้องไม่เกินจำนวนวันและอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)
- ✔ ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
- ✔ ค่ารถโค้ชปรับอากาศเที่ยวตามรายการ
- ✔ ค่าห้องพักในโรงแรมตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า (3 ดาว - 4 ดาว)
- ✔ ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
- ✔ ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ
- ✔ ค่าประกันภัยการเดินทางรายบุคคล (หากต้องการเงื่อนไขกรมธรรม์สอบถามได้จากเจ้าหน้าที่)
ค่าประกันอุบัติเหตุคุ้มครองในระหว่างการเดินทางวงเงินไม่เกินท่านละ 1,000,000 บาท
ค่ารักษาพยาบาลในกรณีเกิดอุบัติเหตุวงเงินไม่เกินท่านละ 500,000 บาท (ตามเงื่อนไขกรมธรรม์)



U. TRAVEL VACATIONS CO., LTD. License : 11/07022

12/4 Soi Suksawasdi 15/1, Suksawasdi Road, Bangpakok, Rasburana, Bangkok 10140

TEL. 02-428 2114 FAX. 02-428 2125 Email : u.travel@hotmail.com

Website : <http://www.utravel.in.th>



**** ลูกค้าท่านใดสนใจ...ข้อประกันการเดินทางสำหรับครอบครัวหรือกลุ่มเรื่องสุขภาพสามารถสอบถามข้อมูล เพิ่มเติมกับทางบริษัทได้ ****

เบี้ยประกันเริ่มต้น 341 บาท [ระยะเวลา 4-6 วัน]

เบี้ยประกันเริ่มต้น 395 บาท [ระยะเวลา 7-10 วัน]

**** ความครอบคลุมผู้เอาประกันที่มีอายุตั้งแต่แรกเกิด ถึง 85 ปี ****

[รักษาพยาบาล 2 ล้าน, เสียชีวิตหรือเสียอวัยวะจากอุบัติเหตุ 1.5 ล้านบาท]

- ✔ ค่ามัดคฤเทศก์ของบริษัทดูแลตลอดการเดินทาง (ไม่รวมทิปมัดคฤเทศก์)
- ✔ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม

- ✘ ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง
- ✘ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบิน กำหนดเกินกว่า 20 ก.ก. และมากกว่า 1 ชั้น, ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
- ✘ ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
- ✘ ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง
- ✘ **ค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศเยอรมัน (ผู้ยื่นวีซ่าต้องชำระเงินตรงกับศูนย์ยื่นวีซ่าในวันยื่น เป็นจำนวนเงินโดยประมาณ 2,300 บาท)**
- ✘ **ค่าทิปพนักงานขับรถ และไกด์ท้องถิ่น (16 ยูโร)**
- ✘ **ค่าทิปมัดคฤเทศก์จากเมืองไทย (โดยมาตรฐาน 27 ยูโร)**

เงื่อนไขการจอง

- ชำระเงินมัดจำท่านละ 20,000 บาท โดยโอนเข้าบัญชี ที่นี้จะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น
- ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจอง หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาติยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ
- เมื่อได้รับการยืนยันว่ากรุ๊ปออกเดินทางได้ ลูกค้าจัดเตรียมเอกสารให้การขอวีซ่าได้ทันที
- หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมีแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
- การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกัน ทั้งแบบหมู่คณะและยื่นรายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากทางเจ้าหน้าที่
- หากในคณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกในการเดินทางท่องเที่ยว ในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

เงื่อนไขการชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

ทางบริษัทขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 20 วันก่อนการเดินทาง
หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็น
ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง

ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นขอวีซ่า

1. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณา ของสถานทูตง่ายขึ้น



U. TRAVEL VACATIONS CO., LTD. License : 11/07022

12/4 Soi Suksawasdi 15/1, Suksawasdi Road, Bangpakok, Rasburana, Bangkok 10140

TEL. 02-428 2114 FAX. 02-428 2125 Email : u.travel@hotmail.com

Website : <http://www.utravel.in.th>



2. กรณีท่านใดต้องใช้พาสปอร์ตเดินทาง ช่วงระหว่างยื่นวีซ่า หรือ ก่อนเดินทางกับทางบริษัท ท่านต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน ซึ่งบางสถานทูตใช้เวลาในการพิจารณาวีซ่าที่ค่อนข้างนานและอาจไม่สามารถดึงเล่มออกมาระหว่างการพิจารณาอนุมัติวีซ่าได้
3. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินการเรื่องการขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ตนพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
4. หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน โดยนับวันเริ่มเดินทางออกนอกประเทศ หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และกรุณาเตรียมหนังสือเดินทางเล่มเก่า ให้กับทางบริษัทด้วย เนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำนวนหน้าหนังสือเดินทาง ต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า
5. ท่านที่ใส่ปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออก หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อกหนังสือเดินทางนั้นๆ และพาสปอร์ต ถือเป็นหนังสือของทางราชการ ต้องไม่มีรอยฉีกขาด หรือ การขีดเขียน หรือ แต่งเติมใดๆ ในเล่ม

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน

1. ทางบริษัทได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกทัวร์ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 1,000 – 5,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง
2. หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่ท่านไม่สารรถออกเดินทางได้ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง และรอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3- 6 เดือนเป็นอย่างน้อย
3. **นั่งที่ Long Leg** โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่จะนั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกาย และอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่เช็คอินสายการบิน ตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น

กรณียกเลิกการเดินทาง

1. แจ้งยกเลิก 45 วัน ขึ้นไปก่อนการเดินทาง คืนค่าใช้จ่ายทั้งหมด
2. แจ้งยกเลิกภายใน 30-44 วันก่อนเดินทาง เก็บค่าใช้จ่าย ท่านละ 10,000 บาท
3. แจ้งยกเลิกภายใน 16-29 วันก่อนเดินทาง เก็บค่าใช้จ่าย ท่านละ 20,000 บาท
4. แจ้งยกเลิกน้อยกว่า 15 วันก่อนเดินทาง ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ เก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมด
5. **บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดกรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทางไม่ครบตามจำนวนที่บริษัทฯ กำหนดไว้ (30ท่านขึ้นไป)** เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อทางบริษัทและผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกันบริษัทต้องนำไปชำระค่าเสียหายต่างๆที่เกิดจากการยกเลิกของท่าน
6. **กรณีเจ็บป่วย** จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทฯ จะทำการเลื่อนการเดินทางของท่านไปยังคณะต่อไปแต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้คือ ค่าธรรมเนียมในการมัดจำตัว และค่าธรรมเนียมวีซ่าตามที่สถานทูตฯ เรียกเก็บ
7. **กรณียื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน)** และท่านได้ชำระค่าทัวร์หรือมัดจำมาแล้ว ทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า / ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน หรือค่าตัวเครื่องบิน (กรณีออกตัวเครื่องบินแล้ว) ค่าส่วนต่างในกรณีที่ถูกปล่อยออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน
8. **กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตัวโดยสาร** บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการ **ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด**
9. **กรณีผู้เดินทางไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้** เนื่องจากปลอมแปลงหรือการห้ามของเจ้าหน้าที่ ไม่ว่าเหตุผลใดๆตามทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการ **ไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด**

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) ,ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) **ห้องพักประเภทอาจจะไม่ติดกันและบางโรงแรมอาจจะไม่มีห้องพักแบบ 3 ท่าน แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม**
2. โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade air) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม





U. TRAVEL VACATIONS CO., LTD. License : 11/07022

12/4 Soi Suksawasdi 15/1, Suksawasdi Road, Bangpakok, Rasburana, Bangkok 10140

TEL. 02-428 2114 FAX. 02-428 2125 Email : u.travel@hotmail.com

Website : <http://www.utravel.in.th>



บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม

4. โรงแรมในยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับกรออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน

เอกสารประกอบการขอวีซ่าเชงเก้น (เยอรมนี)

***** ยื่นวีซ่าเดี่ยวแสดงตนที่สถานทูตเยอรมนี *****

ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 7 วัน

เอกสารกรณาเตรียม 1 ชุด ยกเว้น เอกสารที่ออกจากทางราชการและทางธนาคาร

ขอเป็นตัวจริง 1 ชุด และสำเนา 1 ชุด

ในวันยื่นวีซ่าหนังสือเดินทางต้องนำส่งเข้าสถานทูต

และระหว่างรอผลการอนุมัติวีซ่า ไม่สามารถดึงหนังสือเดินทางออกมาได้

*** * ลुकคำกรณาอย่ายึดติดกับการยื่นขอวีซ่าในอดีต**

เพราะสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎและเอกสารการยื่นอยู่เรื่อย ๆ * *

1. หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่าอย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับ และหนังสือเดินทางจะต้องไม่ชำรุด (หนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)

*** * * ในกรณีที่ถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือนักเรียน นักศึกษาศึกษาอยู่ต่างประเทศ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที เพราะการยื่นขอวีซ่าจะมีเงื่อนไข และ ข้อกำหนดของทางสถานทูตต้องการเพิ่มเติม และ บางสถานทูตอาจไม่สามารถยื่นขอวีซ่าในประเทศไทยได้ ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ตต่างชาติด้วย * * ***

2. รูปถ่าย รูปถ่ายสี หน้าตรงขนาด **1.5x2 นิ้ว** ใบหน้า **90 %** →
ของพื้นที่รูปถ่าย จำนวน 2 ใบ ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน **ห้าม**สวมแว่นตา คอนแทคเลนส์ หรือเครื่องประดับ , เปิดผมให้เห็นหูทั้ง 2 ข้าง, ห้ามตกแต่งรูป, รูปไม่เลอะหมึก ไม่มีรอยแม็ก, ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น **แนะนำ**ให้ลูกค้าไปถ่ายในสถานทูต 180 บาท จำนวน 4 รูปนะคะ **เพื่อความถูกต้อง**





U. TRAVEL VACATIONS CO., LTD. License : 11/07022

12/4 Soi Suksawasdi 15/1, Suksawasdi Road, Bangpakok, Rasburana, Bangkok 10140

TEL. 02-428 2114 FAX. 02-428 2125 Email : u.travel@hotmail.com

Website : <http://www.utravel.in.th>



3. หลักฐานการทำงาน

- เป็นพนักงาน หนังสือรับรองการทำงาน จากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน (ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุ 1 เดือน ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)
- เจ้าของกิจการ หนังสือรับรองการจดทะเบียน(DBD)ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน อายุไม่เกิน 3 เดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนการค้า(พค.0403)
- กิจการไม่จดทะเบียน จดหมายชี้แจงการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่ โฉนดที่ดิน เป็นต้น
- กรณีเป็นนักเรียน หรือ นักศึกษา ใช้หนังสือรับรองจากทางโรงเรียนหรือสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่เป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น (สถานทูตไม่รับเอกสารที่เป็นบัตรนักเรียน ไม่ว่าจะในช่วงปิดเทอมและต้องมีอายุไม่เกิน 1 เดือนก่อนยื่นวิชา)
- กรณีที่เกษียณอายุจากงานราชการ กรุณาแนบสำเนาบัตรข้าราชการบำนาญมาด้วย

4. หลักฐานการเงิน

4.1 สำเนาสมุดเงินฝาก ออมทรัพย์ธรรมดาของธนาคารทั่วไป ส่วนตัวของผู้เดินทาง ถ่ายสำเนาย้อนหลัง 6 เดือน รวบรวมลูกค้าทำรายการเดินบัญชี โดยการ ฝากหรือถอน ก่อน แล้วค่อยปรับยอดเงินในบัญชีภายใน 15 วัน ก่อนวันนัดสัมภาษณ์

5. หากมีการต่อเล่มจากสมุดเล่มเก่า กรุณาถ่ายสำเนามาทั้ง 2 เล่ม

6. หากในสำเนาบัญชีมีค่างวดของลูกคามีการแสดงยอดเงินไม่ครบ 6 เดือนล่าสุด (เดือนต่อเนื่องด้วยนะคะ) แนะนำให้ขอเป็น STATEMENT จากทางธนาคาร พร้อมปรับยอดเงิน 15 วันก่อนวันนัดสัมภาษณ์

4.2 หากต้องรับรองค่าใช้จ่ายให้บุคคลอื่นในคณะ ต้องทำเป็นหนังสือรับรองค่าใช้จ่าย (BANK GUARANTEE) ที่ออกจากทางธนาคารเท่านั้น ระบุชื่อเจ้าของบัญชี และบุคคลที่เจ้าของบัญชีออกค่าใช้จ่ายให้โดยชัดเจนฉบับภาษาอังกฤษ ต้องสะกดชื่อ-สกุลให้ตรงตามหน้าพาสปอร์ต

**** สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีติดลบ บัญชีฝากประจำ, บัญชีกระแสรายวัน บัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ พันธบัตร ตราสารหนี้ กองทุน และสลากออมสิน ****

7. เอกสารส่วนตัว ถ่ายเอกสารเป็นสำเนา

- ทะเบียนบ้าน
- บัตรประชาชน
- สูติบัตร (กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 20 ปี)
- ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณะบัตร (ถ้ามี)



U. TRAVEL VACATIONS CO., LTD. License : 11/07022

12/4 Soi Suksawasdi 15/1, Suksawasdi Road, Bangpakok, Rasburana, Bangkok 10140

TEL. 02-428 2114 FAX. 02-428 2125 Email : u.travel@hotmail.com

Website : <http://www.utravel.in.th>



-ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)

8. กรณีเด็กอายุไม่ถึง 20 ปี ไม่ได้เดินทางไปต่างประเทศพร้อมบิดา มารดา

-หากเด็กเดินทางไปกับบิดา จะต้องหนังสือยินยอมจากมารดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยมารดา จะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับบิดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชน หรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย

-หากเด็กเดินทางกับมารดา จะต้องหนังสือยินยอมจากบิดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดา จะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา) พร้อมแนบสำเนาบัตร ประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย

-หากเด็กไม่ได้เดินทางไปพร้อมกับบิดาและมารดา ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคัดหนังสือระบุยินยอม ให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด พร้อม แนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา

-กรณีที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียด ว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว

**** กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดาและมารดาจะต้องเซ็นชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่า พร้อมกับเดินทางมาสัมภาษณ์ด้วยกันกับบุตรที่สถานทูตด้วย****

เอกสารยื่นวีซ่าอาจมีการปรับเปลี่ยนและขออัปเดตเพิ่มเติม

ได้ตลอดเวลา หากทางสถานทูตแจ้งขอเพิ่มเติม

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าเชงเกนประเทศเยอรมนี

(กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง เนื่องจากจะมีผลต่อการพิจารณาวีซ่าของท่าน)

ชื่อ – นามสกุล ผู้เดินทาง [ภาษาไทย].....

1. นามสกุล [ภาษาอังกฤษ].....

2. นามสกุลตอนเกิด [ภาษาอังกฤษ].....

3. ชื่อตัว [ภาษาอังกฤษ].....

4. วัน /เดือน / ปี (ค.ศ.) เกิด.....

5. สถานที่เกิด (จังหวัด)

6. ประเทศที่เกิด.....

7. สัญชาติปัจจุบัน สัญชาติโดยกำเนิด หากต่างจากปัจจุบัน.....

8. เพศ ชาย หญิง



U. TRAVEL VACATIONS CO., LTD. License : 11/07022

12/4 Soi Suksawasdi 15/1, Suksawasdi Road, Bangpakok, Rasburana, Bangkok 10140

TEL. 02-428 2114 FAX. 02-428 2125 Email : u.travel@hotmail.com

Website : <http://www.utravel.in.th>



9. สถานภาพ โสด แต่งงาน (จดทะเบียน) แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน)
 หย่า แยกกันอยู่ หม้าย (คู่สมรสเสียชีวิต)
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....

10. ในกรณีเป็นผู้เยาว์ กรุณากรอก ชื่อตัว นามสกุล ที่อยู่(หากต่างจากผู้ขอ) และสัญชาติของผู้มีอำนาจปกครอง/ดูแลผู้เยาว์

.....
.....

11. ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านของผู้ขอ

.....
..... รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

12. อาชีพปัจจุบัน.....

13. ชื่อบริษัทที่ทำงาน ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ / สำหรับนักเรียน นักศึกษา กรุณากรอกชื่อ ที่อยู่ของสถาบันศึกษา

.....
..... รหัสไปรษณีย์.....

14. วิชาแข่งเอนที่เคยได้รับในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

ไม่เคย

เคยได้ ไขได้ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....

15. เคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าแข่งเอนก่อนหน้านี้

ไม่เคย เคย (กรุณาระบุวันที่ หากทราบ).....

**** กรณีเลิกค้าเคยมีวีซ่าแข่งเอน รบกวท่นถ่ายสำเนาหน้าวีซ่าแข่งเอนตัวล่าสุดแนบมาด้วย ****

16. ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่

ไม่เคย เคย (เหตุผลในการปฏิเสธ).....

17. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักอยู่ของผู้ร้องขอ

ตัวผู้ขอวีซ่าเอง

มีผู้อื่นออกให้(ญาติ/บริษัท/องค์กร)

กรณาระบุชื่อ

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

.....



U. TRAVEL VACATIONS CO., LTD. License : 11/07022

12/4 Soi Suksawasdi 15/1, Suksawasdi Road, Bangpakok, Rasburana, Bangkok 10140

TEL. 02-428 2114 FAX. 02-428 2125 Email : u.travel@hotmail.com

Website : <http://www.utravel.in.th>



เงินสด

สิ่งที่ช่วยในการดำรงชีพ

เช็คเดินทาง

เงินสด

บัตรเครดิต

ที่พักที่มีผู้จัดหาให้

ชำระค่าที่พักล่วงหน้าแล้ว

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดระหว่างพำนักมีผู้ออกให้

ชำระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว

ชำระค่าพาหนะล่วงหน้าแล้ว

อื่นๆ (โปรดระบุ)

อื่นๆ (โปรดระบุ)

หมายเหตุ การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใดๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลางและคอยบริการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เดินทางเท่านั้น